

SUMMARY OF INDIVIDUAL RATINGS OF FACULTY MEMBERS WITH MULTIPLE FUNCTIONS

Name of Faculty Member: **MAGDALENE C. UNA JAN**

Program Involvement	Percentage Weight of Involvement	Numerical Rating (Rating x %)	Equivalent Numerical Rating
(1)	(2)	(3)	(2x3)
1. Instruction			
a. Head/Dean (50%)	60% 35%	4.83	2.90 1.69
b. Students (50%)	10% 35%	4.88	0.49 1.71
TOTAL for Instruction	70%		
2. Research	10%	4.67	0.47
3. Extension	10%	4.60	0.46
4. Support Operations	5%	4.67	0.23
5. Administration	5%	4.67	0.23
TOTAL	100%		4.78 4.79

EQUIVALENT NUMERICAL RATING:

4.78 4.79

Add: Additional Points, if any:


TOTAL NUMERICAL RATING:

4.78 4.79


ADJECTIVAL RATING:

Outstanding


Prepared by:


MAGDALENE C. UNA JAN
Name of Faculty


Reviewed by:


ROBERTO C. GUARTE
College Dean

Recommending Approval:


ROBERTO C. GUARTE
College Dean

Approved by:


BEATRIZ S. BELONIAS
Vice President for Instruction

"Exhibit B"

INDIVIDUAL PERFORMANCE COMMITMENT & REVIEW FORM (IPCR)

I, MAGDALENE C. UNAAN, a faculty member of the DEPARTMENT OF COMPUTER SCIENCE AND TECHNOLOGY commit to the deliver and agree to be rated on the attainment of the following targets in accordance with the indicated measures for the period of January - June, 2021.


MAGDALENE C. UNAAN
 Department Head
 Date:

Approved:


ROBERTO C. GUARTE
 College Dean
 Date:

MFO No.	Description of MFO's/PAPs	Success/ Performance Indicators (PI)	Tasks Assigned	Target	Actual Accomplishment	Rating				REMARKS (Indicators in percentage should be supported with numerical values in numerators and denominators)
						Quality	Efficiency	Timeliness	Average	
UMFO 1. ADVANCED EDUCATION SERVICES										
UMFO 2. HIGHER EDUCATION SERVICES										
OVPI UMFO 3. Higher Education Management Services										
	PI 5: Total FTE,	A9. Actual Faculty's FTE	Teaches subjects/courses	4	6	5	5	4	4.67	CS192, CSci128
		A10. Number of grade sheets submitted within prescribed period	Prepares gradesheet and submits on or before deadline	4	7	5	5	4	4.67	CSci 11(3), CSci153, CS143, CS200, CS200.2
		A 11. Number of INC forms with grade	Facilitates students in their	2	13	5	5	5	5.00	CSci11 (5), CSci153(7)
		A12. Number of trainings attended related to instruction	Attends mandated trainings	2	10	5	5	5	5.00	PSITE, MOODLEMOOT, Elsevier, NEDA, PASUC BootCamp, EVHEIS
		A13. Number of long examinations administered and checked	Administers and checks long examination for subjects taught	4	4	5	5	5	5.00	CSci128(2), CS192(2)
		A14. Number of quizzes administered and checked	Prepares and checks quizzes for lec and lab	6	12	5	5	4	4.67	CSci128(6), CS192(6)
	PI 8: Number of students	A16. Number of students advised:	Acts as academic adviser to	10	20	5	5	5	5.00	Advisees and advisees
		A17. Number of students advised on thesis/ field practice/special problem:	Advisees and corrects thesis proposal	2	2	5	5	5	5.00	JRoda, DCabarrubias
		A18. Number of students entertained for consultation purposes	Allots time to students seeking for consultation or advise.	10	10	5	5	5	5.00	BSCS and non-BSCS students asking for assistance
	PI 9: Number of student	A19. Number of Student organizations	Advisees student organization							

		A20. Number of Student organizations assisted on student related activities	Assists student organization in implementing student related activities	1	1	4	5	4	4.33	Assisted CSSS activities
	PI 10: Number of instructional materials developed *	A 21 : Number of on-line courseware developed and submitted :	Prepares and submits for review by the Technical Review Panel	1	2	5	5	5	5.00	CS192, CSci128
		<i>On-line ready courseware</i>	<i>Prepares instructional</i>	2	2	5	5	5	5.00	CS192, CSci128
		<i>Supplemental learning resources</i>	<i>Prepares Power Point presentation, video clips, movie clips, reading assignments depending on course taught</i>	4	4	5	5	5	5.00	CS192(2), CSci128(2)
		<i>Assessment tools</i>	<i>Prepares assessment tools such as long exam, quizzes, problems sets, etc.</i>	4	4	5	5	5	5.00	CS192(2), CSci128(2)
		A 23 : Number of on-line courseware reviewed by TRP & edited by MMDC editor	Submits the courseware duly reviewed by TRP for editing by MMDC editor	2	2	4	4	4	4.00	CS192(2), CSci128(2)
		A 24 : Number of virtual classroom	Creates virtual classroom	2	10	5	5	5	5.00	CS192, CSci128 and other
	PI 11. Additional outputs	A 25. Number of Additional outputs accomplished:								
		Program accreditation/evaluation	Prepares documents and /or program profile and other materials required during program/institutional accreditation and/or evaluation	1	1	4	4	4	5.00	AACCUP 2022 visit
		Agency/firm/Industry linkages	Coordinates with potential firms and maintains linkages with firms willing to accept OJT students from VSU	1						
		A 26. Other outputs implementing the new normal due to covid 19	Designs experiential learning activities and other outputs to implement new normal		1	5	5	4	4.67	Used Grammarly and Turnitin for students output
						Total			87.00	
						Mean			4.83	
UMFO 3 . RESEARCH SERVICES										

	PI 1. Number of research outputs in the last three (3) years utilized by the industry or by other beneficiaries *	A27. Number of research outputs in the last three (3) years utilized by the industry or by other beneficiaries *	Conducts research for possible utilization by industry or other beneficiaries	1						
	PI 2. Number of research outputs completed within the year *	A 28. Number of research outputs completed within the year *	Conducts and completes research project within the year	1						
	PI 3. Percentage of research outputs published in internationally-referred or CHED recognized journal within the year (2%) *	A 29. Percentage of research outputs published in internationally-refereed or CHED recognized journal within the year	Writes publishable materials out of research outputs and submits for publication	1						
		<i>In refereed int'l journals</i>								
		<i>In refereed nat'l/regional journals</i>		1						
	PI 4. Number of research outputs presented in regional/national/ int'l fora/conferences	A 30. Number of research outputs presented in regional/national/ int'l fora/conferences *	Prepares, submits and presents research paper in scientific for a/conferences							
		<i>In int'l fora/conferences</i>								
		<i>In nat'l/regional fora/conferences</i>								
	PI 5. Percent of research proposals approved *	A 31. Percentage of of research proposals prepared, submitted and approved	Prepares research proposals, submits and follows up its approval for immediate implementation	1	1	5	5	4	4.67	ICT Capability Building for DepEd-Baybay CT Core Team
	PI 6. Additional outputs*	A 32. No. of research-related awards (research conducted by faculty or student w/ faculty)								
		A 33. Number of journal articles/scientific paper received and reviewed as peer-reviewer	Acts as peer reviewer of journal articles/scientific papers, reviews the paper received and returns duly reviewed paper	1	1	5	5	4	4.67	
		A 34. Number of UMs submitted to ITSO, VSU	Prepares and submits application for UM of technology generated out of research output	1						
		A 35. Other outputs implementing the new normal due to covid 19	Designs research related activities and other outputs to implement new normal							

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		On institutional accreditations			100%	4	5	5	4.67	Assisted in the ISO 2021 Audit	
						Total			18.67		
						Mean			4.67		
UMFO 6. General Admin. & Support Services (GASS)											
	PI 2. Zero percent complaint from clients served	A 46. Customerly friendly frontline services	Provides customer friendly frontline services to clients	Zero % complaint	Zero % complaint	5	5	5	5.00		
	PI 3. Additional Outputs	A 47. Number of /new initiatives introduced resulting to best practice replicated/benchmarked by other depts/agencies *	Initiates/introduces improvements in performing functions resulting to best practice	1							
		A 48. Other outputs implementing the new normal due to covid 19	Designs administration/management related activities and other outputs to implement new normal	1	1	5	5	4	4.67	Implemented the Google Drive for DCST documents for easy access and sharing	
						Total			4.67		
						Mean			4.67		
	Total Over-all Rating									142.67	
	Average Rating									4.69	
	Adjectival Rating									Outstanding	

Average Rating	4.69
Additional Points:	
FINAL RATING	4.69
ADJECTIVAL RATING	Outstanding

she is doing very well both in her instruction and administrative functions. she may be supported to attend middle level leadership & Mgt trainings

Evaluated and Reviewed:

ROBERTO C. GUARTE

Dean, CET

Date: _____

Recommending Approval:

ROBERTO C. GUARTE

Dean, CET

Date: _____

Approved:

BEATRIZ S. BELONIAS

Vice President for Academic Affairs

Date: 7/27/21